

	<b>Concept</b> <b>29 september</b> <b>2021</b>
Prinsenkade 4 4811 VB Breda T: 076 - 522 27 00 E: info@cclnotarissen.nl	Indien er onjuistheden voorkomen in uw personalia of elders in de tekst wordt u verzocht zo spoedig mogelijk contact op te nemen.

Ref.: 27378/CC/avh

## Statutenwijziging

Stichting Katholiek Voortgezet Onderwijs Breda en omgeving (Skvob)  
(nieuwe naam: Libréon, Stichting voor Katholiek- en Openbaar Voortgezet  
Onderwijs)

Op \* verscheen voor mij, \_\_\_\_\_

**mr. CONSTANTIJN LEONARDUS LUDOVICUS ROBERTUS CLERCX**, notaris te \_\_\_\_\_

Breda: \_\_\_\_\_

\*

handelend als schriftelijk gemachtigde van het bestuur van de stichting: **STICHTING** \_\_\_\_\_

**KATHOLIEK VOORTGEZET ONDERWIJS Breda en omgeving**, gevestigd te \_\_\_\_\_

Breda, kantoorhoudende te 4818 EB Breda, Van Riebeecklaan 2, ingeschreven in het \_\_\_\_\_

handelsregister onder nummer: 41102332, hierna te noemen: 'de Stichting'. \_\_\_\_\_

De verschenen persoon, handelend als gemeld, heeft mij, notaris, het volgende \_\_\_\_\_

verklaard: \_\_\_\_\_

### **INLEIDING**

1. De Stichting is opgericht op zesentwintig juli negentienhonderd zeventien. \_\_\_\_\_

2. De statuten van de Stichting zijn voor het laatst partieel gewijzigd bij notariële akte op negen april tweeduizend achttien verleden voor mij, notaris. \_\_\_\_\_

3. Het bestuur van de Stichting heeft op \* besloten de statuten andermaal te wijzigen. De verschenen persoon is door het bestuur gemachtigd om deze statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. \_\_\_\_\_

Het stuk waaruit dit blijkt, is aan deze akte vastgemaakt. \_\_\_\_\_

4. Het bestuur heeft voor het besluit tot wijziging van de statuten de instemming verkregen van de raad van toezicht. \_\_\_\_\_

Het stuk waaruit dit blijkt, is aan deze akte vastgemaakt. \_\_\_\_\_

### **STATUTENWIJZIGING**

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging luiden de statuten met onmiddellijke \_\_\_\_\_

ingang als volgt: \_\_\_\_\_

### **STATUTEN**

#### **Begripsbepalingen**

1. In deze statuten wordt verstaan onder: \_\_\_\_\_

- a. bevoegd gezag: de Stichting als bedoeld in deze statuten; \_\_\_\_\_
  - b. College van Bestuur: het orgaan dat belast is met het statutaire bestuur en de vertegenwoordiging van de Stichting; \_\_\_\_\_
  - c. Raad van Toezicht: het orgaan dat belast is met de functie intern toezicht als bedoeld in artikel 24e Wet op het voortgezet onderwijs; \_\_\_\_\_
  - d. gemeenschappelijke medezeggenschapsraad: de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad verbonden aan de scholen, die de bevoegdheden heeft als toegekend in de Wet medezeggenschap op scholen; \_\_\_\_\_
  - e. school/scholen: de door de Stichting in standgehouden school/scholen voor voortgezet onderwijs; \_\_\_\_\_
  - f. schriftelijk: per post, per e-mail of via enig ander elektronisch communicatiemiddel, waarmee het mogelijk is een bericht te verzenden dat leesbaar en reproduceerbaar is, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld; \_\_\_\_\_
  - g. Stichting: deze Stichting, zijnde Libréon, Stichting voor Katholiek en Openbaar Voortgezet Onderwijs, statutair gevestigd te Breda; \_\_\_\_\_
  - h. Wvo: de Wet op het voortgezet onderwijs, dan wel een daarvoor in de plaats komende wettelijke regeling. \_\_\_\_\_
2. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar een begrip of woord in het enkelvoud een verwijzing naar de meervoudsvorm van dit begrip of woord in en omgekeerd. \_\_\_\_\_
  3. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar het mannelijke geslacht een verwijzing naar het vrouwelijke geslacht in en omgekeerd. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 1 Naam en zetel**

1. De Stichting draagt de naam: **Libréon, Stichting voor Katholiek en Openbaar Voortgezet Onderwijs**. Zij is gevestigd te Breda. \_\_\_\_\_
2. De Stichting beoogt niet het maken van winst. \_\_\_\_\_
3. De Stichting beoogt het algemeen nut. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 2 Doel, grondslag en openbaar karakter**

De Stichting heeft ten doel het geven van katholiek en openbaar onderwijs, in (afzonderlijke) scholen voor openbaar onderscheidenlijk katholiek voortgezet onderwijs in Breda en omstreken en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. \_\_\_\_\_

1. zij beoogt daarbij kwalitatief goed onderwijs te organiseren voor leerlingen in het voortgezet onderwijs uit Breda en omgeving, waarin leerling en medewerker centraal staan en alle geledingen in de maatschappij te voorzien van een breed onderwijsaanbod. \_\_\_\_\_
2. zij stelt zich eveneens ten doel het aanbieden van een zo gunstig mogelijk werkklimaat voor de medewerkers. \_\_\_\_\_
3. zij wil daarbij handelen ten aanzien van de (mede) katholieke scholen volgens de regelingen betreffende het katholiek onderwijs die op grond van het gezamenlijk overleg in de Nederlandse Katholieke Schoolraad zijn vastgesteld alsmede volgens het Algemeen Reglement voor het Katholiek Onderwijs, **waarin de pastorale en catechetische aspecten van het katholiek onderwijs op bestuursniveau worden gewaarborgd**. \_\_\_\_\_

4. zij wil het onderwijs aan de openbare scholen geven met inachtneming van artikel 42 van de Wet op het voortgezet onderwijs. Openbare scholen zijn toegankelijk voor alle leerlingen zonder onderscheid van godsdienst of levensbeschouwing.
5. zij oefent, met uitzondering van de besluitvorming over de opheffing van de openbare scholen, alle taken en bevoegdheden van het bevoegd gezag uit.
6. zij bevordert, samen met een stichting voor primair onderwijs, een aanbod van internationaal primair en voortgezet onderwijs, onder de merknaam International School Breda.

### **Artikel 3 Middelen**

De Stichting tracht haar doel te bereiken door:

1. het stichten en in standhouden van een of meer katholieke scholen en een of meer openbare scholen voor voortgezet onderwijs en het beheren, administreren, begeleiden, ondersteunen en voor zover nodig het exploiteren van scholen, al dan niet met een eigen rechtspersoonlijkheid;
  2. het behartigen van de gemeenschappelijke belangen van de Stichting alsmede van de instellingen en rechtspersonen waaraan de Stichting in het kader van het in lid 1. omschreven diensten verleent dan wel waarover de Stichting het beheer voert;
  3. het bevorderen van een samenhangend onderwijsbeleid, onder meer door het samenwerken met andere instellingen op het gebied van onderwijs en aanverwante sectoren en het samenwerken met andere instellingen met een gelijk of aanverwant doel;
  4. bij de benoeming van medewerkers zich ervan te verzekeren, dat zij de grondslag en het openbaar karakter van de Stichting respecteren en loyaal zullen meewerken aan de doelstellingen van haar scholen zoals die in de schoolplannen mede ten aanzien van de katholieke identiteit en het openbaar karakter zijn omschreven; de medewerkers die te werk zijn gesteld op een openbare school zijn op gelijke voet benoembaar. Inzake het personeelsbeleid bij benoeming, overplaatsing en noodzakelijke vermindering van personeel, wordt zoveel mogelijk aansluiting gezocht bij de grondslag onderscheidenlijk het openbare karakter van de school en de levensbeschouwelijke overtuiging van het betrokken personeelslid;
  5. benoeming en ontslag van godsdienstleraren/leraren levensbeschouwing aan onder het beheer van de Stichting staande (mede) katholieke scholen te laten geschieden overeenkomstig het Algemeen Reglement voor het Katholiek Onderwijs terzake;
  6. het aangeven in het schoolplan **en in het strategisch beleidsplan** van de wijze waarop vorm en inhoud wordt gegeven aan de katholieke identiteit respectievelijk het openbaar karakter van de door de Stichting bestuurde (mede) katholieke respectievelijk openbare scholen. De stichting stelt hiertoe een identiteitscommissie in voor openbaar- en katholiek onderwijs, waarvan de taken en bevoegdheden zijn uitgewerkt in een reglement;
  7. het aandacht besteden aan de godsdienstige vorming van de leerlingen op de (mede) katholieke scholen overeenkomstig hetgeen daaromtrent in het Algemeen Reglement voor het Katholiek Onderwijs is bepaald,
- en alle andere wettige middelen, die tot het bereiken van het doel bevorderlijk kunnen zijn of daarmee in de ruimste zin verband houden.

#### **Artikel 4 Geldmiddelen**

1. De geldmiddelen van de Stichting bestaan uit:
  - a. het aanwezige kapitaal;
  - b. subsidies en vergoedingen uit de openbare kassen;
  - c. revenuen van eigendommen aan de Stichting toebehorende;
  - d. schenkingen, legaten en erfstellingen;
  - e. opbrengsten van belegde middelen;
  - f. van derden aan te trekken middelen voor de korte en lange termijn;
  - g. school- en cursusgelden;
  - h. alle andere wettige baten.
2. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

#### **Artikel 5 Organen**

De Stichting kent de volgende organen:

- a. de Raad van Toezicht;
- b. het College van Bestuur;

#### **Artikel 6 Het College van Bestuur. Samenstelling en benoeming**

1. Het College van Bestuur bestaat uit tenminste één en ten hoogste drie natuurlijke personen. Het aantal leden wordt door de Raad van Toezicht bepaald. Alle leden van het College van Bestuur worden door de Raad van Toezicht benoemd, na verkregen advies van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.
2. Benoeming vindt plaats aan de hand van een door de Raad van Toezicht, vast te stellen openbare werving- en selectieprocedure en op basis van een vooraf openbaar gemaakte algemene profielschets, alsmede in geval van een meerhoofdig College van Bestuur, een profielschets per zetel. De profielschets(en) bevat(ten) de deskundigheden waarover de leden van het College van Bestuur dienen te beschikken. De Raad van Toezicht vraagt advies over de profielschets aan de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad. Bij het ontstaan van een vacature gaat de Raad van Toezicht na of de algemene profielschets dan wel de individuele profielschets voor de betreffende zetel nadere uitwerking en/of aanpassing behoeft.
3. De leden van het College van Bestuur dienen de grondslag, het openbaar karakter en het doel van de Stichting te onderschrijven en de belangen van de Stichting te behartigen en loyaal mee te werken aan het bewerkstelligen van de doelstellingen van de Stichting. Zij verklaren dit schriftelijk bij hun benoeming. Ten hoogste de helft van het aantal bestuurders mag met een andere bestuurder een familieband hebben. Onder familieband wordt verstaan bloed- of aanverwantschap tot en met de vierde graad en de hoedanigheid van echtgenoot, geregistreerd partner of andere levensgezel.
4. Tot lid van het College van Bestuur kan niet worden benoemd:
  - a. een persoon die tegelijkertijd de functie van intern toezichthouder vervult bij een onderwijsorganisatie binnen de onderwijssector Voortgezet Onderwijs, niet zijnde een samenwerkingsverband voor passend onderwijs;
  - b. binnen vier jaar na aftreden, een persoon die lid is of is geweest van de Raad van Toezicht van de Stichting;

- c. een persoon die de functie van rector/algemeen directeur vervult; \_\_\_\_\_
  - d. geen Verklaring omtrent het gedrag kan overleggen of als gevolg van een \_\_\_\_\_ strafrechtelijke veroordeling niet langer beschikt over een actuele Verklaring \_\_\_\_\_ omtrent het gedrag; \_\_\_\_\_
  - e. niet voldoet aan het bepaalde in de geldende code goed onderwijsbestuur \_\_\_\_\_ Voortgezet Onderwijs. \_\_\_\_\_
5. De voorzitter van het College van Bestuur wordt door de Raad van Toezicht in \_\_\_\_\_ functie benoemd. Het College van Bestuur kan onderling vaststellen welk lid van \_\_\_\_\_ het College van Bestuur met welke taak meer in het bijzonder zal zijn belast. De \_\_\_\_\_ onderlinge taakverdeling behoeft goedkeuring van de Raad van Toezicht. Een \_\_\_\_\_ zodanige taakverdeling laat de gezamenlijke verantwoordelijkheid van alle leden \_\_\_\_\_ van het College van Bestuur onverlet. \_\_\_\_\_
6. De leden van het College van Bestuur worden benoemd voor de duur van hun \_\_\_\_\_ arbeidsovereenkomst of voor een andere door de Raad van Toezicht te bepalen \_\_\_\_\_ periode. De vaststelling van de bezoldiging en overige arbeidsvoorwaarden van de \_\_\_\_\_ leden van het College van Bestuur geschiedt door de Raad van Toezicht. Bij de \_\_\_\_\_ vaststelling van de bezoldiging en overige arbeidsvoorwaarden wordt aangesloten \_\_\_\_\_ bij de voor bestuurders in de sector geldende normen. Jaarlijks wordt door de Raad \_\_\_\_\_ van Toezicht in de jaarrekening verantwoord welke bedragen zijn toegekend aan de \_\_\_\_\_ leden van het College van Bestuur. \_\_\_\_\_
- A. In geval van ernstige taakverwaarlozing door het bestuur of functioneren in strijd \_\_\_\_\_ met de wet, voor zover het openbaar onderwijs betreft, neemt de gemeenteraad \_\_\_\_\_ van Breda waar de openbare school gelegen is, de maatregelen die hij nodig \_\_\_\_\_ acht om de continuïteit van het onderwijsproces te waarborgen voor zover het \_\_\_\_\_ openbaar onderwijs betreft. \_\_\_\_\_

**Artikel 7 College van Bestuur; schorsing en ontslag, defungeren, belet en \_\_\_\_\_ ontstentenis \_\_\_\_\_**

1. De Raad van Toezicht schorst en ontslaat de leden van het College van Bestuur. \_\_\_\_\_ Een besluit tot ontslag wordt slechts genomen na verkregen advies van de \_\_\_\_\_ gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. Ten aanzien van schorsing en \_\_\_\_\_ ontslag wordt verwezen naar artikel 13 vierde lid van deze statuten. \_\_\_\_\_
2. Indien een lid van het College van Bestuur is geschorst, dient de Raad van \_\_\_\_\_ Toezicht binnen drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag \_\_\_\_\_ dan wel tot opheffing of verlenging van de schorsing. Bij gebreke van een besluit \_\_\_\_\_ als bedoeld in de vorige zin, vervalt de schorsing. Een besluit tot verlenging van de \_\_\_\_\_ schorsing kan slechts eenmaal worden genomen en de schorsing kan daarbij ten \_\_\_\_\_ hoogste worden verlengd voor drie maanden, ingaande op de dag waarop de Raad \_\_\_\_\_ van Toezicht het besluit tot verlenging heeft genomen. \_\_\_\_\_
3. Het lid van het College van Bestuur dat is geschorst, wordt in de gelegenheid \_\_\_\_\_ gesteld zich in de vergadering van de Raad van Toezicht te verantwoorden en zich \_\_\_\_\_ daarbij door een raadsman te laten bijstaan. \_\_\_\_\_
4. Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat het lid van het College van \_\_\_\_\_ Bestuur over wiens ontslag wordt besloten vooraf de gelegenheid is geboden om te \_\_\_\_\_ worden gehoord. \_\_\_\_\_
5. Een lid van het College van Bestuur defungeert voorts: \_\_\_\_\_

- a. door zijn vrijwillig aftreden; \_\_\_\_\_
  - b. doordat hij failliet wordt verklaard of aan hem surseance van betaling wordt verleend dan wel de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen - al dan niet voorlopig - op hem van toepassing wordt verklaard; \_\_\_\_\_
  - c. indien titel 16, titel 19 en/of titel 20 van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek op hem van toepassing wordt; \_\_\_\_\_
  - d. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd, behoudens zijn eventuele herbenoeming; \_\_\_\_\_
  - e. door de beëindiging van zijn arbeidsovereenkomst met de Stichting; \_\_\_\_\_
  - f. door zijn ontslag door de rechtbank; \_\_\_\_\_
  - g. door zijn overlijden. \_\_\_\_\_
6. Ingeval van belet of ontstentenis van één of meer leden van het College van Bestuur, zijn de overige bestuursleden, of vormt het enige overblijvende lid niettemin een wettig bestuur, onverminderd de verplichting van de Raad van Toezicht om zo spoedig mogelijk door benoeming in de ontstane vacature te voorzien. \_\_\_\_\_
  7. Ingeval van ontstentenis of belet van alle leden van het College van Bestuur berust het bestuur tijdelijk bij één of meer door de Raad van Toezicht aan te wijzen personen, onverminderd de verplichting voor de Raad van Toezicht zo spoedig mogelijk in het bestuur te voorzien. Leden van de Raad van Toezicht verrichten nimmer taken van het College van Bestuur. Indien en voor zover een lid van de Raad van Toezicht optreedt als tijdelijk bestuurder, treedt die persoon voor die periode uit de Raad van Toezicht. \_\_\_\_\_
  8. De leden van het College van Bestuur vermelden hun functies binnen de Stichting en, voor zover van belang, hun eventuele nevenfuncties in het bestuursverslag. Indien een van de leden van het College van Bestuur overweegt een nevenfunctie te aanvaarden, vindt hierover afstemming plaats met de voorzitter van de Raad van Toezicht. \_\_\_\_\_
  9. Het functioneren van het College van Bestuur en de individuele leden van het College van Bestuur zal éénmaal per jaar worden getoetst door een delegatie van twee of meer leden van de Raad van Toezicht. Van haar bevindingen zal de delegatie verslag uitbrengen aan de Raad van Toezicht. \_\_\_\_\_
- Artikel 8 Het College van Bestuur. Taken en bevoegdheden** \_\_\_\_\_
1. Het College van Bestuur legt collectief verantwoording af aan de Raad van Toezicht. De leden van het College van Bestuur zijn tezamen en afzonderlijk aan de Raad van Toezicht verantwoording verschuldigd voor de gehele organisatie. \_\_\_\_\_
  2. Het College van Bestuur is belast met het besturen van de Stichting en de door de Stichting in standgehouden scholen onder toezicht van de Raad van Toezicht, en voorts met al die taken en bevoegdheden die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen. \_\_\_\_\_
  3. Het College van Bestuur is integraal verantwoordelijk voor de aansturing van de Stichting en stuurt de rectoren/directeuren en de directeur van het servicebureau aan. \_\_\_\_\_
  4. Het College van Bestuur stelt, binnen de grenzen van wettelijke en rechtspositionele regels, de kaders voor het beleid en het beleid van de \_\_\_\_\_

- aangesloten scholen vast. Dit beleid kan betrekking hebben op het \_\_\_\_\_  
onderwijskundige, personele, financiële en andere zaken. \_\_\_\_\_
5. Het College van Bestuur stelt, na verkregen goedkeuring van de Raad van \_\_\_\_\_  
Toezicht, een managementstatuut vast waarin een regeling is opgenomen \_\_\_\_\_  
betreffende de opgedragen taken aan de rector/directeur van de binnen de \_\_\_\_\_  
onderwijsinstellingen onderscheiden organisatorische eenheden. \_\_\_\_\_
  6. Het College van Bestuur heeft de taak en bevoegdheid om de personeelsleden te \_\_\_\_\_  
benoemen. \_\_\_\_\_
  7. Het College van Bestuur verschaft de Raad van Toezicht tijdig de voor de \_\_\_\_\_  
uitoefening van diens taak noodzakelijke gegevens. De informatieverstrekking \_\_\_\_\_  
omvat in ieder geval: \_\_\_\_\_
    - a. het strategisch beleidsplan; \_\_\_\_\_
    - b. de begroting met inbegrip van de investeringsbegroting; \_\_\_\_\_
    - c. het bestuursverslag met daarin, de jaarrekening en de accountantsverklaring \_\_\_\_\_  
(jaarlijks). \_\_\_\_\_
  8. Het College van Bestuur is slechts met goedkeuring van de Raad van Toezicht \_\_\_\_\_  
bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, \_\_\_\_\_  
vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van \_\_\_\_\_  
overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar \_\_\_\_\_  
verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een \_\_\_\_\_  
schuld van een ander verbindt (de rechtshandelingen als bedoeld in artikel 291 lid 2  
van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek). Bij de besluitvorming casu quo de \_\_\_\_\_  
goedkeuring bedoeld in de eerste volzin van dit lid, neemt het College van Bestuur \_\_\_\_\_  
respectievelijk de Raad van Toezicht de in de onderwijswetgeving ter zake \_\_\_\_\_  
opgenomen bepalingen in acht. Het ontbreken van de in dit lid bedoelde \_\_\_\_\_  
goedkeuring tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het College van Bestuur  
aan. \_\_\_\_\_
  9. Onverminderd het elders in deze statuten bepaalde, zijn aan de goedkeuring van \_\_\_\_\_  
de Raad van Toezicht onderworpen, de volgende besluiten van het College van \_\_\_\_\_  
Bestuur: \_\_\_\_\_
    - a. de vaststelling van het Strategisch Beleidsplan, de meerjarenplannen, de \_\_\_\_\_  
exploitatiebegroting met toelichting en de investeringsbegroting; \_\_\_\_\_
    - b. de vaststelling van de jaarrekening en het bestuursverslag, met dien \_\_\_\_\_  
verstande dat deze goedkeuring niet wordt verleend voordat de Raad van \_\_\_\_\_  
Toezicht kennis heeft genomen van de bevindingen van de accountant; \_\_\_\_\_
    - c. het aangaan van (financiële) verplichtingen en het doen van bestedingen en \_\_\_\_\_  
investerings die niet zijn voorzien in de goedgekeurde begroting en een bij \_\_\_\_\_  
bestuursreglement te bepalen bedrag te boven gaan; \_\_\_\_\_
    - d. het aangaan van geldleningen; \_\_\_\_\_
    - e. het aangaan, wijzigen en verbreken van duurzame samenwerking met een \_\_\_\_\_  
andere rechtspersoon of organisatie indien die samenwerking van \_\_\_\_\_  
ingrijpende betekenis is voor de Stichting en/of de met haar in een groep \_\_\_\_\_  
verbonden rechtspersonen; \_\_\_\_\_
    - f. het verkrijgen, wijzigen of beëindigen van een deelneming of zeggenschap \_\_\_\_\_  
in een andere rechtspersoon en het oprichten van een andere \_\_\_\_\_

- rechtspersoon, alsmede de vaststelling en wijziging van diens statuten voor – zover het College van Bestuur daartoe bevoegd is; \_\_\_\_\_
- g. het beëindigen van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal \_\_\_\_\_ werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek, dan wel een \_\_\_\_\_ ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden of voorwaarden; \_\_\_\_\_
  - h. het aanpassen van de arbeidsvoorwaarden van een aanmerkelijk aantal \_\_\_\_\_ werknemers tegelijkertijd tenzij de verplichting daartoe voortvloeit uit een \_\_\_\_\_ collectieve arbeidsovereenkomst; \_\_\_\_\_
  - i. het teweegbrengen van een belangrijke wijziging in de organisatie; \_\_\_\_\_
  - j. het aanvragen van faillissement en surseance van betaling; \_\_\_\_\_
  - k. het vaststellen en wijzigen van het bestuursreglement; \_\_\_\_\_
  - l. het stichten, alsmede (het aanvaarden van) een bestuursoverdracht, \_\_\_\_\_ samenvoeging of splitsing van een school of vestiging/locatie; \_\_\_\_\_
  - m. het wijzigen van de statuten en het ontbinden van de Stichting, waaronder \_\_\_\_\_ begrepen de bestemming van het batig saldo; \_\_\_\_\_
  - n. juridische fusie of juridische splitsing. \_\_\_\_\_
10. De Raad van Toezicht is bevoegd ook andere besluiten dan in het achtste en \_\_\_\_\_ negende lid van dit artikel genoemd aan zijn goedkeuring te onderwerpen. Deze \_\_\_\_\_ andere besluiten dienen duidelijk te worden omschreven en schriftelijk aan het \_\_\_\_\_ College van Bestuur te worden medegedeeld. \_\_\_\_\_
11. Het College van Bestuur dient zich bij het vervullen van taken en het uitoefenen van \_\_\_\_\_ bevoegdheden gevraagd of ongevraagd te laten adviseren door \_\_\_\_\_ rectoren/directeuren. \_\_\_\_\_
12. In het Reglement Rectoren/Directeuren-overleg (RDO) wordt de relatie tussen het \_\_\_\_\_ College van Bestuur en de rectoren/directeuren nader geregeld. \_\_\_\_\_
13. Met betrekking tot het boekjaar en jaarstukken: \_\_\_\_\_
- a. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar. \_\_\_\_\_
  - b. Onder verantwoordelijkheid van de Raad van Toezicht is het College van \_\_\_\_\_ Bestuur verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting zodanig \_\_\_\_\_ aantekeningen te doen houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en \_\_\_\_\_ verplichtingen worden gekend. De aantekeningen dienen te voldoen aan de \_\_\_\_\_ normen, welke naar de eisen des tijds in verband met de desbetreffende \_\_\_\_\_ overheidsvoorschriften daaraan dienen te worden gesteld. \_\_\_\_\_
  - c. het College van Bestuur brengt binnen zes maanden na afloop van het \_\_\_\_\_ boekjaar een financieel jaarverslag uit, dat ten minste een balans en een \_\_\_\_\_ staat van baten en lasten bevat. Deze termijn kan door het bestuur worden \_\_\_\_\_ verlengd met ten hoogste vier maanden op grond van bijzondere \_\_\_\_\_ omstandigheden; \_\_\_\_\_
  - d. de jaarrekening wordt vergezeld van een verklaring van een door de Raad \_\_\_\_\_ van Toezicht aangewezen registeraccountant (RA); \_\_\_\_\_
  - e. de goedgekeurde jaarstukken worden door alle leden van het College van \_\_\_\_\_ Bestuur en alle leden van de Raad van Toezicht ondertekend. Ontbreekt de \_\_\_\_\_ handtekening van één van hen, dan wordt daarvan onder opgave van reden \_\_\_\_\_ melding gemaakt. \_\_\_\_\_
14. Met betrekking tot de begroting: \_\_\_\_\_



- a. het College van Bestuur stelt ieder kalenderjaar voor één december van dat kalenderjaar een begroting op ten aanzien van de inkomsten en uitgaven — van het daaropvolgend kalenderjaar; \_\_\_\_\_
  - b. voorafgaand aan de vaststelling van de begroting en jaarrekening vindt — overleg plaats met de gemeenteraad Breda, waarin de door de Stichting — bestuurde openbare scholen zijn gelegen; \_\_\_\_\_
  - c. de Raad van Toezicht keurt de door het College van Bestuur ingediende — begroting goed voor één januari van het kalenderjaar waarvoor de begroting — is bedoeld. \_\_\_\_\_
15. Het College van Bestuur is verplicht de in de vorige leden van dit artikel bedoelde — bescheiden ten minste zeven jaar te bewaren. \_\_\_\_\_
16. Het College van Bestuur brengt jaarlijks verslag uit aan de gemeenteraad van — Breda waarin de door de Stichting bestuurde openbare scholen zijn gelegen over — de werkzaamheden, waarbij in ieder geval aandacht wordt geschonken aan de — wezenskenmerken van het openbaar onderwijs. \_\_\_\_\_
17. Het College van Bestuur voorziet in een secretariaat ten behoeve van de Raad van — Toezicht. \_\_\_\_\_

**Artikel 9 College van Bestuur; vergadering en besluitvorming** \_\_\_\_\_

1. Het College van Bestuur legt zijn besluiten schriftelijk vast. \_\_\_\_\_
2. Indien en voor zover sprake is van een meerhoofdig College van Bestuur, gelden — voorts de hiernavolgende bepalingen. Het bepaalde in lid 8 van dit artikel geldt — tevens voor een eenhoofdig bestuur. \_\_\_\_\_
3. De oproeping tot de bestuursvergadering geschiedt schriftelijk aan ieder lid van het — College van Bestuur en wordt verzonden door het College van Bestuur in opdracht — van degene die het houden van de vergadering heeft verlangd. De bijeenroeping — vermeldt de plaats en het tijdstip van de vergadering en de in de vergadering te — behandelen onderwerpen. \_\_\_\_\_
4. De termijn van oproeping bedraagt ten minste vijf dagen, de dag van oproeping en — die van vergadering niet meegerekend. In spoedeisende gevallen kan de termijn — van oproeping worden verkort, zulks ter beoordeling van de voorzitter. \_\_\_\_\_
5. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen indien de meerderheid van de — leden van het College van Bestuur ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd — is. Een lid van het College van Bestuur kan zich ter vergadering door een schriftelijk — gevolmachtigd ander lid van het College van Bestuur doen vertegenwoordigen. — Indien de voorschriften omtrent de oproeping niet in acht zijn genomen, kunnen — niettemin geldige besluiten worden genomen met algemene stemmen in een — vergadering, waarin alle leden van het College van Bestuur aanwezig of — vertegenwoordigd zijn. \_\_\_\_\_
6. In de vergadering van het College van Bestuur heeft ieder lid van het College van — Bestuur recht op het uitbrengen van één stem. Het College van Bestuur besluit bij — volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. \_\_\_\_\_
7. Indien de stemmen staken ten aanzien van een voorstel, wordt het voorstel op de — agenda geplaatst van een volgende vergadering. Indien de stemmen dan opnieuw — staken, komt geen besluit tot stand. \_\_\_\_\_

8. Een lid van het College van Bestuur neemt niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de daaraan verbonden organisatie. Een lid van het College van Bestuur meldt een (potentieel) tegenstrijdig belang aan de voorzitter van de Raad van Toezicht en verschaft alle relevante informatie. De Raad van Toezicht beslist of sprake is van een tegenstrijdig belang. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de Raad van Toezicht.
9. Het College van Bestuur kan telefonisch, per videoconferentie of door middel van een ander communicatiemiddel vergaderen, mits alle leden van het College van Bestuur die aan zodanige vergadering deelnemen elkaar kunnen verstaan. Een lid van het College van Bestuur kan telefonisch, per videoconferentie of door middel van een ander communicatiemiddel aan een vergadering van het College van Bestuur deelnemen, mits dat lid van het College van Bestuur steeds alle andere leden van het College van Bestuur kan verstaan en door die andere leden van het College van Bestuur wordt verstaan.
10. Het College van Bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits dit schriftelijk en unaniem geschiedt en alle leden van het College van Bestuur in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van de leden van het College van Bestuur zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld.
11. De vergaderingen van het College van Bestuur zijn in principe openbaar. De vergadering is besloten als het College van Bestuur oordeelt dat de aard van de te behandelen zaak deze beslotenheid vergt.
12. Het College van Bestuur zal met inachtneming van deze statuten, een bestuursreglement opstellen waarin aangelegenheden hen intern betreffende, daaronder begrepen de vergaderwijze, overige werkwijze en de wijze waarop de door hen te nemen besluiten tot stand komen, alsmede de eventuele onderlinge verdeling van taken, nader worden geregeld.

#### **Artikel 10 College van Bestuur; vertegenwoordiging**

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het College van Bestuur. Daarnaast wordt de Stichting in geval van een meerhoofdig bestuur vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende leden van het College van Bestuur.
2. Krachtens besluit van het College van Bestuur kan aan één of meer leden van het College van Bestuur of andere personen een volmacht worden verleend om de Stichting te vertegenwoordigen. De gevolmachtigde vertegenwoordigt de Stichting met inachtneming van de grenzen van zijn volmacht.

#### **Artikel 11 Raad van Toezicht. Samenstelling en benoeming**

1. De Raad van Toezicht bestaat uit tenminste drie en ten hoogste vijf personen, waarbij de leden een afspiegeling vormen van de in de doelstelling genoemde richtingen en het openbaar karakter, waarbij ten minste twee van het aantal leden van de Raad van Toezicht katholiek is.
2. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd door de Raad van Toezicht.

3. De Raad van Toezicht vraagt over een voorgenomen besluit tot (her)benoeming van een lid van de Raad van Toezicht advies aan het College van Bestuur en de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad. De Raad van Toezicht gaat niet over tot (her)benoeming voor het advies is uitgebracht of de om advies gevraagde instanties voldoende gelegenheid hebben gehad advies uit te brengen.
4. Voor een besluit tot benoeming van een lid van de Raad van Toezicht is een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen vereist in een vergadering van de Raad van Toezicht waarin alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien in deze vergadering niet alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal binnen veertien dagen na het houden van de eerste vergadering een tweede vergadering worden bijeengeroepen waarin alsdan, mits meer dan de helft van het aantal leden van de Raad van Toezicht aanwezig is, met een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen besluiten omtrent een zodanig voorstel kunnen worden genomen.
5. De leden van de Raad van Toezicht worden in ieder geval geselecteerd op basis van algemeen bestuurlijke kwaliteiten en affiniteit met de doelstelling van de Stichting, waarbij dient te worden gelet op een evenwichtige verdeling van deskundigheden en achtergronden, in algemene zin vastgelegd in een door de Raad van Toezicht op te stellen profielschets.
6. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad wordt in de gelegenheid gesteld een bindende voordracht te doen voor één zetel in de Raad van Toezicht. Indien de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad het voordrachtsrecht niet heeft uitgeoefend binnen drie maanden na daartoe door de Raad van Toezicht te zijn uitgenodigd, is de Raad van Toezicht vrij in de vervulling van de vacature, doch slechts voor één zittingsperiode.
7. De gemeenteraad van Breda is bevoegd op voorstel van de Raad van Toezicht met inachtneming van deze statuten en de door Raad van Toezicht vastgestelde profielschets een voordracht te doen ter vervulling van één zetel in de Raad van Toezicht. Het verzoek dienaangaande aan de gemeenteraad bevat de relevante profielschets(en), een voorstel van de Raad van Toezicht met betrekking tot de voor te dragen persoon alsmede een reactietermijn. Het voorstel van de Raad van Toezicht is niet bindend en kan door de gemeenteraad ter zijde worden gelegd waarbij de gemeenteraad zelf een ander kan voordragen. Indien de Raad van Toezicht zich niet kan vinden in de voordracht van de gemeenteraad, kan de Raad van Toezicht deze voordracht ter zijde leggen en opnieuw een voorstel doen aan de gemeenteraad. Bij het ontstaan van een vacature in de Raad van Toezicht in verband met het vertrek van een door de gemeenteraad voorgedragen lid van de Raad van Toezicht, wordt de gemeenteraad verzocht opnieuw een voordracht te doen. Om een voordracht zal niet langer worden verzocht vanaf het moment dat tussen de Stichting en de instellingen die het openbaar onderwijs verzorgen geen samenwerkingsverbanden meer bestaan.
8. De voordracht als hiervoor in dit artikel bepaald en de benoemingen geschieden met inachtneming van een door de Raad van Toezicht vast te stellen openbare werving- en selectieprocedure.

9. Voorwaarde voor benoeming is het onderschrijven van grondslag, openbaar ——— karakter en doelstelling van de Stichting, omschreven in artikel 2. De leden van de Raad van Toezicht verklaren dit schriftelijk. Tot lid van de Raad van Toezicht zijn ——— niet benoembaar degene: ———
- a. die in dienstverband staat tot de Stichting; ———
  - b. wiens benoeming tot belangenverstremgeling zou kunnen leiden; ———
  - c. die lid van het College van Bestuur is of is geweest; ———
  - d. niet voldoet aan het bepaalde inzake de onafhankelijkheid van de interne ——— toezichthouders in de Wet op het voortgezet onderwijs en in de geldende ——— code goed onderwijsbestuur Voortgezet Onderwijs; ———
  - e. geen Verklaring omtrent het gedrag kan overleggen of als gevolg van een ——— strafrechtelijke veroordeling niet langer beschikt over een actuele Verklaring ——— omtrent het gedrag. ———
10. Leden van de Raad van Toezicht mogen geen enkel rechtstreeks of zijdelings ——— persoonlijk voordeel genieten uit leveringen aan of overeenkomsten met de ——— Stichting behoudens in die gevallen waarin de Raad van Toezicht unaniem anders ——— besluit. Het besluit dient gebaseerd te zijn op transparante en objectieve criteria. ———
11. De Raad van Toezicht stelt een rooster van aftreden op. De zittingsperiode van een lid van de Raad van Toezicht bedraagt maximaal vier jaar en kan één keer met een ——— tweede zittingsperiode van maximaal vier jaar worden verlengd, rekening houdende met de omstandigheid dat niemand langer dan acht jaar aaneengesloten lid van de Raad van Toezicht kan zijn, tenzij het rooster van aftreden of bijzondere ——— omstandigheden om een kortere termijn vragen. ———
12. Ingeval van een of meer vacatures in de Raad van Toezicht vormen de ——— overblijvende leden een wettig samengestelde Raad van Toezicht. De Raad van ——— Toezicht voorziet zo spoedig mogelijk in de vacatures. ———
13. De Raad van Toezicht kan, onder opgave van redenen en met een meerderheid ——— van stemmen, besluiten een lid van de Raad van Toezicht te schorsen of te ——— ontslaan. De Raad van Toezicht informeert hieromtrent het College van Bestuur en de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad. ———
14. De Raad van Toezicht kiest uit zijn midden een voorzitter en vice-voorzitter en kan ——— eventuele andere functies creëren. De Raad van Toezicht kan onderling vaststellen welk lid van de Raad van Toezicht met welke taak meer in het bijzonder zal zijn ——— belast. Een zodanige taakverdeling laat de gezamenlijke verantwoordelijkheid van ——— alle leden van de Raad van Toezicht onverlet. ———
15. Leden van de Raad van Toezicht hebben recht op een vergoeding voor gemaakte ——— onkosten en een niet bovenmatig vacatiegeld. De hoogte hiervan wordt door de ——— Raad van Toezicht vastgesteld. Bij de vaststelling van de (onkosten)vergoedingen ——— wordt aangesloten bij de voor intern toezichthouders in de sector geldende normen. Jaarlijks wordt door de Raad van Toezicht in de jaarrekening verantwoord welke ——— bedragen zijn toegekend aan de leden van de Raad van Toezicht. Aan leden van ——— de Raad van Toezicht worden geen persoonlijke leningen of financiële garanties ——— namens de Stichting verstrekt. ———

**Artikel 12 Raad van Toezicht; schorsing, ontslag, defungeren, belet en ——— ontstentenis ———**

1. Een lid van de Raad van Toezicht kan worden geschorst en ontslagen door de Raad van Toezicht. Een lid van de Raad van Toezicht kan onder meer worden geschorst en ontslagen wegens:
  - a. verwaarlozing van zijn taak of onvoldoende functioneren;
  - b. onverenigbaarheid van functies of belangen;
  - c. wijziging van de omstandigheden of andere redenen op grond waarvan zijn handhaving als lid van de Raad van Toezicht redelijkerwijs niet in het belang is van de Stichting.
2. Op een besluit tot schorsing of ontslag is het bepaalde in artikel 11 vierde lid van toepassing, met dien verstande dat het lid van de Raad van Toezicht wiens schorsing of ontslag aan de orde is, niet in de besluitvorming wordt betrokken.
3. Indien een lid van de Raad van Toezicht is geschorst, dient de Raad van Toezicht binnen drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag van het betreffende lid van de Raad van Toezicht dan wel tot opheffing of handhaving van de schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, vervalt de schorsing. Een besluit tot handhaving van de schorsing kan slechts éénmaal worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden gehandhaafd voor drie maanden, ingaande op de dag waarop de Raad van Toezicht het besluit tot handhaving heeft genomen.
4. Het betrokken lid van de Raad van Toezicht wordt in de gelegenheid gesteld zich te verantwoorden en kan zich daarbij doen bijstaan door een raadsman. Het besluit tot (voorstel tot) ontslag wordt niet eerder genomen dan nadat het betrokken lid van de Raad van Toezicht in de gelegenheid is gesteld te worden gehoord.
5. Een lid van de Raad van Toezicht defungeert voorts door:
  - a. door schriftelijke ontslagneming;
  - b. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd, behoudens zijn eventuele herbenoeming;
  - c. indiensttreding van het lid bij de Stichting;
  - d. ontslag door de Raad van Toezicht;
  - e. doordat hij failliet wordt verklaard of aan hem surseance van betaling wordt verleend dan wel de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen - al dan niet voorlopig - op hem van toepassing wordt verklaard;
  - f. indien titel 16, titel 19 en/of titel 20 van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek op hem van toepassing wordt;
  - g. door zijn ontslag door de rechtbank;
  - h. door zijn overlijden.
6. In geval van ontstentenis of belet van één of meer leden van de Raad van Toezicht nemen de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid, de voltallige taken van de Raad van Toezicht waar. Een niet voltallige Raad van Toezicht blijft volledig bevoegd. In afwijking van de vorige volzin van dit lid is de Raad van Toezicht niet bevoegd besluiten te nemen zolang de Raad van Toezicht niet bestaat uit het vereiste minimumaantal leden, met uitzondering van een benoemingsbesluit over aanvulling van de leden van de Raad van Toezicht.
7. In geval van ontstentenis of belet van alle leden van de Raad van Toezicht, geschiedt onder verwijzing naar het bepaalde in artikel 299 van Boek 2 van het

Burgerlijk Wetboek de benoeming door de rechtbank van het arrondissement waar de Stichting statutair is gevestigd op verzoek van de meest gerede belanghebbende. Gaat de rechtbank hier niet toe over, dan kan door het meest gerede afgetreden lid van de Raad van Toezicht, op verzoek van het College van Bestuur, met inachtneming van het in deze statuten bepaalde, een nieuw lid van de Raad van Toezicht worden benoemd, die op zijn beurt voorziet in de benoeming van de overige leden van de Raad van Toezicht.

### **Artikel 13 Raad van Toezicht. Taken en bevoegdheden**

1. De Raad van Toezicht houdt toezicht op het beleid van het College van Bestuur, de algemene gang van zaken binnen de Stichting en de verwezenlijking van grondslag, openbaar karakter en doelstelling van de Stichting. Zie in dit verband ook de goedkeuringen van artikel 8 negende lid van deze statuten. De Raad van Toezicht adviseert het College van Bestuur gevraagd en ongevraagd en fungeert als klankbord.
2. Bij de vervulling van zijn taak richt de Raad van Toezicht zich naar het belang van de Stichting en de met haar verbonden instelling(en).
3. De taken en bevoegdheden van de Raad van Toezicht zijn zodanig dat de Raad van Toezicht een deugdelijk en onafhankelijk intern toezicht kan uitoefenen. Onverminderd het overigens bij of krachtens deze statuten bepaalde, is de Raad van Toezicht belast met:
  - a. het goedkeuren van de besluiten van het College van Bestuur als genoemd in deze statuten;
  - b. het houden van toezicht op het functioneren van het College van Bestuur en het toezien op de naleving door het College van Bestuur van de wettelijke verplichtingen, de code voor goed bestuur en eventuele afwijkingen van die code;
  - c. het toezien op de rechtmatige verwerving en de doelmatige, efficiënte en rechtmatige bestemming en aanwending van financiële middelen van de school verkregen op grond van de Wet op het voorgezet onderwijs;
  - d. het aanwijzen van een accountant die gelijktijdig verslag uitbrengt aan de Raad van Toezicht en het College van Bestuur;
  - e. het jaarlijks afleggen van verantwoording over de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden, bedoeld onder a, tot en met d, in het bestuursverslag;
4. De Raad van Toezicht benoemt de leden van het College van Bestuur. De Raad van Toezicht is tevens bevoegd om de leden van het College van Bestuur te schorsen en/of te ontslaan indien:
  - a. niet of niet behoorlijk wordt voldaan aan de verplichtingen inzake rapportage en het verstrekken van inlichtingen;
  - b. iets is gedaan of nagelaten dat in strijd is met de wet of de statuten;
  - c. er sprake is van wanbeheer of een andere vorm van onbehoorlijk bestuur;
  - d. er ernstige aanwijzingen zijn dat een lid of de leden van het College van Bestuur niet geschikt is/zijn voor zijn/haar taak;
  - e. er ernstige aanwijzingen zijn dat een lid of de leden van het College van Bestuur zich schuldig maakt aan handelingen die in het maatschappelijk

verkeer onbetamelijk worden geacht en die naar het oordeel van de Raad van Toezicht ernstige gevolgen kunnen hebben voor het imago van de Stichting en/of bij de Stichting aangesloten scholen, ook als deze handelingen plaatsvinden buiten het functioneren ten dienste van de Stichting.

5. Met inachtneming van de wettelijke bepalingen heeft de Raad van Toezicht of één of meer door de Raad van Toezicht gemachtigde leden het recht op inzage van alle boeken en bescheiden, andere gegevensdragers en correspondentie van de Stichting.  
Bij het beoordelen van de vastgelegde informatie dient de Raad van Toezicht zich rekenschap te geven van vereisten die gelden ten aanzien van vertrouwelijkheid en de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG). De Raad van Toezicht heeft te allen tijde toegang tot alle bij de Stichting in gebruik zijnde ruimten en terreinen.
6. De Raad van Toezicht kan zich laten bijstaan door de registeraccountant van de Stichting aan wie inzage van de volledige administratie dient te worden verschaft en door een deskundige.
7. De Raad van Toezicht bespreekt ten minste eenmaal per jaar buiten aanwezigheid van het College van Bestuur zijn eigen functioneren en zijn relatie met het College van Bestuur.

#### **Artikel 14 Raad van Toezicht. Vergaderingen**

1. Ten minste vier keer per schooljaar wordt een vergadering van de Raad van Toezicht gehouden.
2. Vergaderingen worden voorts gehouden indien de voorzitter dit wenselijk acht, of indien minstens twee leden van de Raad van Toezicht respectievelijk het College van Bestuur onder opgave van redenen een verzoek hiertoe aan de voorzitter richten. Indien aan zulk verzoek niet binnen veertien dagen is voldaan, zijn de verzoekers bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen, welke zo nodig zelf in haar leiding kan voorzien.
3. De vergadering is besloten als de Raad van Toezicht oordeelt dat de aard van de te behandelen zaak deze beslotenheid vergt.
4. Onverminderd het bepaalde in artikel 13 zevende lid worden de vergaderingen in de regel bijgewoond door één of meer leden van het College van Bestuur.
5. Voor zover in deze statuten niet anders wordt bepaald, worden besluiten van de Raad van Toezicht genomen met meerderheid van stemmen.
6. Blanco stemmen tellen niet mee.
7. Bij staking van uitgebrachte stemmen wordt binnen twee weken een nieuwe vergadering belegd. Indien de stemmen dan opnieuw staken, is het voorstel verworpen.
8. De Raad van Toezicht kan alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van de leden van de Raad van Toezicht aanwezig of rechtsgeldig vertegenwoordigd is. Een lid van de Raad van Toezicht kan zich slechts door middel van een schriftelijke kennisgeving door een ander lid van de Raad van Toezicht laten vertegenwoordigen. De vertegenwoordiging beperkt zich tot één volmacht. In de van de vergadering op te maken notulen wordt vermeld welke

- personen ter vergadering aanwezig zijn geweest, alsmede welke leden zich hebben laten vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_
9. De Raad van Toezicht kan ook buiten vergadering besluiten nemen mits de \_\_\_\_\_  
zienswijze van de leden van de Raad van Toezicht schriftelijk, per fax of per email—  
wordt ingewonnen en geen der leden van de Raad van Toezicht zich tegen deze—  
wijze van besluitvorming verzet. \_\_\_\_\_
  10. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gemaakt, welke zodra \_\_\_\_\_  
mogelijk door de voorzitter van de vergadering worden ondertekend. \_\_\_\_\_
  11. Een lid van de Raad van Toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en de \_\_\_\_\_  
besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat—  
tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de daaraan verbonden \_\_\_\_\_  
organisatie. Een lid van de Raad van Toezicht meldt een (potentieel) tegenstrijdig—  
belang aan de voorzitter van de Raad van Toezicht en verschaft alle relevante \_\_\_\_\_  
informatie. De Raad van Toezicht beslist of sprake is van een tegenstrijdig belang.—  
Wanneer de Raad van Toezicht hierdoor geen besluit kan nemen, is het \_\_\_\_\_  
betreffende lid van de Raad van Toezicht toch bevoegd om deel te nemen aan de—  
beraadslagingen en de besluitvorming en is de Raad van Toezicht bevoegd om het—  
besluit op deze wijze te nemen. De Raad van Toezicht legt dan schriftelijk vast \_\_\_\_\_  
welke overwegingen aan het besluit ten grondslag liggen. \_\_\_\_\_
  12. De Raad van Toezicht zal met inachtneming van deze statuten, het reglement \_\_\_\_\_  
Raad van Toezicht opstellen waarin aangelegenheden hen intern betreffende, \_\_\_\_\_  
daaronder begrepen de vergaderwijze, overige werkwijze en de wijze waarop de—  
door hen te nemen besluiten tot stand komen, alsmede de eventuele onderlinge—  
verdeling van taken, nader worden geregeld. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 15 Commissies en reglementen** \_\_\_\_\_

1. Het College van Bestuur, met voorafgaande goedkeuring van de Raad van \_\_\_\_\_  
Toezicht, en de Raad van Toezicht zijn ieder afzonderlijk bevoegd één of meer \_\_\_\_\_  
commissies in te stellen, welke het bestuur respectievelijk de Raad van Toezicht—  
kunnen adviseren over de bij de instelling van de commissie benoemde thema's.—  
Alsdan stelt het College van Bestuur (met voorafgaande goedkeuring van de Raad—  
van Toezicht) respectievelijk de Raad van Toezicht in aanvulling op het bepaalde in  
deze statuten een reglement vast, waarin de samenstelling, taken en \_\_\_\_\_  
bevoegdheden van de renumratie-, audit-, onderwijs- en kwaliteits- en \_\_\_\_\_  
sollicitatiecommissie worden geregeld. \_\_\_\_\_
2. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 16 Statutenwijziging** \_\_\_\_\_

1. Het College van Bestuur is bevoegd te besluiten tot wijziging van deze statuten, \_\_\_\_\_  
met uitzondering van het bepaalde in artikel 17 lid 4 en dit artikellid, met \_\_\_\_\_  
voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht. \_\_\_\_\_
2. Voor het besluit van de Raad van Toezicht tot het verlenen van voorafgaande \_\_\_\_\_  
goedkeuring aan een besluit tot statutenwijziging is een meerderheid van ten \_\_\_\_\_  
minste vier/vijfde van de geldig uitgebrachte stemmen vereist in een vergadering—  
waarin ten minste vier/vijfde van de leden van de Raad van Toezicht aanwezig of—  
vertegenwoordigd zijn. Een lid van de Raad van Toezicht kan zich door middel van—  
een schriftelijke kennisgeving door een ander lid van de Raad van Toezicht laten—



- vertegenwoordigen. De vertegenwoordiging beperkt zich tot een volmacht. In de — van de vergadering op te maken notulen wordt vermeld welke personen ter — vergadering aanwezig zijn geweest, alsmede welke leden zich hebben laten — vertegenwoordigen. —
3. Indien in deze vergadering niet alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of — vertegenwoordigd zijn, zal binnen veertien dagen na het houden van de eerste — vergadering een tweede vergadering worden bijeengeroepen waarin alsdan, mits — meer dan de helft van het aantal leden van de Raad van Toezicht aanwezig is, met — een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen — besluiten omtrent een zodanig voorstel kunnen worden genomen. —
  4. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot goedkeuring van de — statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de — voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. —
  5. Wijziging van de statuten behoeft de instemming van de gemeenteraad van de — gemeente waarin de openbare scholen die door de Stichting in stand worden — gehouden zijn gelegen. Instemming kan slechts worden onthouden als de — overheersende invloed van de overheid in het bestuur niet is verzekerd voor zover — het openbaar onderwijs betreft. —
  6. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is — opgemaakt. Elk lid van het College van Bestuur is bevoegd deze akte te doen — verlijden. —
  7. De leden van het College van Bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de — wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te — leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel gehouden — handelsregister. —
  8. Het hiervoor in dit artikel bepaalde is van overeenkomstige toepassing op het — besluit tot juridische fusie en het besluit tot juridische splitsing. —

#### **Artikel 17 Ontbinding**

1. Het College van Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden. Ten aanzien van — een besluit tot ontbinding van de Stichting is het bepaalde in het direct — voorafgaande artikel van deze statuten van overeenkomstige toepassing. —
2. Een besluit tot ontbinding behoeft de goedkeuring van de gemeenteraad waarin de — openbare scholen die door de Stichting in stand worden gehouden zijn gelegen. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot vereffening van — haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze — statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van haar — uitgaan, moeten aan de naam van de Stichting worden toegevoegd de woorden "in-liquidatie". —
3. In geval van ontbinding van de Stichting treedt het College van Bestuur van de — Stichting op als vereffenaar van het vermogen van de Stichting, tenzij bij het besluit tot ontbinding (tevens) één of meer andere vereffenaars zijn aangewezen. —
4. Bij opheffing van de Stichting wordt een eventueel batig liquidatiesaldo besteed ten — behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke — doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend

het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft. De bestemming van het batig saldo behoeft de goedkeuring van de gemeenteraad van de gemeente(n) waarin de Stichting openbaar onderwijs verzorgt. De goedkeuring van de gemeenteraad van die gemeente is echter enkel vereist voor zover het middelen van het openbaar onderwijs betreft.

#### **Artikel 18 Slotartikel**

1. In alle gevallen waarin wet, statuten en reglementen niet voorzien, beslist het College van Bestuur na goedkeuring van de Raad van Toezicht.
2. Met betrekking tot nadelige financiële consequenties van handelingen, waarbij de leden van de Raad van Toezicht en het College van Bestuur te goeder trouw hebben gehandeld, hebben zij vrijwaring en vrijtekening tegen respectievelijke externe en interne aansprakelijkheid, tenzij er sprake is van evidente, ernstig verwijtbare fouten die verstrekkende gevolgen hebben.

#### **Artikel 19 Goedkeuring Nederlandse Katholieke Schoolraad**

Deze statuten en besluiten tot wijziging van de bepalingen met betrekking tot de naam, de doelstelling, de middelen ter bereiking van de doelstelling en de samenstelling van het College van Bestuur, de Raad van Toezicht en verder het besluit tot ontbinding van de Stichting en tot oprichting, opheffing, overdracht of samenvoeging van onder het bevoegd gezag van de Stichting staande (mede) katholieke scholen en tot juridische fusie en juridische (af)splitsing treden niet in werking dan nadat daarop de goedkeuring van het bestuur van de Nederlandse Katholieke Schoolraad te Utrecht is verkregen en van de statutenwijziging een notariële akte is opgemaakt.

#### **Overgangsbepaling**

Het boekjaar dat is aangevangen op een augustus tweeduizend eenentwintig eindigt op eenendertig december eenentwintig, per welk moment deze overgangsbepaling haar werking heeft verloren en geen deel meer uitmaakt van de statuten van de Stichting.

#### **BIJLAGEN**

Aan deze akte zijn de volgende stukken vastgemaakt:

- notulen vergadering College van Bestuur;
- goedkeurend besluit Raad van Toezicht.

#### **SLOT**

De verschenen persoon is mij, notaris bekend.

WAARVAN AKTE

in minuut is verleden te Breda op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. Zij heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden een ontwerpakte te hebben ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen.

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris.